



## СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВОРГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЕРШИЧСКОГО РАЙОНА СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

### РЕШЕНИЕ

№ 3

от 07.02.2011г.

с.Ворга

Ершичский район

Смоленская область

Об утверждении Положения о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет, лицам замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

В соответствии с областным законом от 29.11.2007 г. № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области

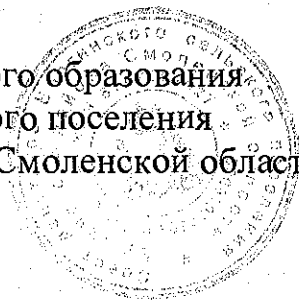
Совет депутатов Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2011 года.

Глава муниципального образования  
Воргинского сельского поселения  
Ершичского района Смоленской области



Н.А.Парфёнова

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о порядке назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение принято в соответствии с Областным законом от 29.11.2007г. № 121-з «О пенсии за выслугу лет, выплачиваемой лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в Смоленской области» (далее – Областной закон).

1.2. Положение устанавливает порядок назначения и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

### **2. Порядок назначения пенсии за выслугу лет**

2.1. Пенсия за выслугу лет назначается постановлением Главы муниципального образования Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее – Глава муниципального образования) и выплачивается Администрацией Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее – Администрация).

2.1.1. Пенсия за выслугу лет назначается:

1) с 01 января 2011 года – лицам, уволенным с муниципальной должности, должности муниципальной службы (муниципальной должности муниципальной службы) до 01 января 2011 года;

2) с 1 числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее чем со дня возникновения права на неё – лицам, уволенным с муниципальной службы, должности муниципальной службы (муниципальной должности муниципальной службы) после 01 января 2011 года.

2.1.2. Назначение пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения производится Администрацией Воргинского сельского поселения в соответствии с принимаемыми правовыми актами.

2.2. Обязанности по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области возлагается на Комиссию по назначению пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы) в муниципальном образовании Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области (далее – комиссия).

Персональный состав Комиссии утверждается Главой муниципального образования.

2.3. Заявитель для назначения ему пенсии за выслугу лет представляет в Комиссию следующие документы:

1) заявление о назначении пенсии за выслугу лет по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

2) документ, удостоверяющий личность заявителя и место его жительства;

3) документы, подтверждающие стаж, дающий право на назначении пенсии за выслугу лет;

4) справку о пенсии, с указанием ее размера, выданную органом, осуществляющим пенсионное обеспечение в соответствии с федеральным законом.

2.4. Секретарь Комиссии:

- регистрирует заявление в журнале регистрации, при этом днем обращения за назначением пенсии за выслугу лет считается дата регистрации заявления;

- проверяет наличие документов, необходимых для назначения пенсии за выслугу лет, делает выписку из паспорта по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

- сверяет подлинники предоставленных документов с их копиями и заверяет их;

- готовит справку о стаже муниципальной службы по форме, утвержденной Главой муниципального образования;

- оформляет все документы в пенсионное дело и передает в Комиссию;

- готовит документы для заседания Комиссии.

2.5. Обязанности по расчету и выплате пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы возлагается на бухгалтерию Администрации.

Бухгалтерия Администрации:

- оформляет справку о размерах должностных окладов в расчетном периоде, применяемых для исчисления пенсии за выслугу лет;

- производит расчет пенсии за выслугу лет на основании представленных документов.

2.6. Пенсионное дело, сформированное на каждого пенсионера, хранится у специалиста по кадровым вопросам Администрации.

Комиссия устанавливает право заявителя на пенсию за выслугу лет и дает заключение, в котором указываются: дата, с которой устанавливается пенсия;

стаж муниципальной службы, дающей право на назначении пенсии, и размер пенсии за выслугу лет.

При отказе в назначении пенсии Комиссия также выносит заключение с указанием мотивов отказа.

2.7. Глава муниципального образования не позднее 10 рабочих дней после получения документов, указанных в пункте 2.3. настоящего Положения, издает постановление о назначении пенсии за выслугу лет заявителю с указанием ее размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием мотивов отказа.

2.8. Секретарь Комиссии не позднее 5 рабочих дней после издания постановления Главы муниципального образования уведомляет заявителя о назначении ему пенсии за выслугу лет с указанием ее размера или об отказе в назначении пенсии за выслугу лет с указанием основания отказа по форме, утвержденной Главой муниципального образования.

2.9. Пенсия за выслугу лет назначается по выбору заявителя с даты назначения заявителю пенсии, указанной в части 3 статьи 2 Областного закона, или с иной более поздней даты, но не ранее даты, следующей за днем его увольнения по одному из оснований, указанных в части 1 статьи 2 Областного закона, или с должности, указанной в части 4 статьи 2 Областного закона.

2.10. Пенсия за выслугу лет подлежит перерасчету бухгалтерией Администрации при увеличении размера должностного оклада по должности, замещаемой ранее получателем пенсии за выслугу лет, изменении размера указанной в части 3 статьи 2 Областного закона пенсии получателя пенсии за выслугу лет, изменении стажа для назначения пенсии получателя пенсии за выслугу лет.

2.11. Глава муниципального образования не позднее 10 рабочих дней после получения сведений об изменении должностного оклада, стажа для назначения пенсии или информации об изменении размера, указанной в части 3 статьи 2 Областного закона, пенсии получателя пенсии за выслугу лет издает постановление о перерасчете пенсии за выслугу лет получателя пенсии за выслугу лет.

2.12. Секретарь Комиссии не позднее 5 рабочих дней после издания постановления Главы муниципального образования уведомляет получателя пенсии за выслугу лет о перерасчете его пенсии за выслугу лет и о новом размере пенсии по форме, утвержденной Главой муниципального образования.

### **3. Выплата пенсии за выслугу лет**

3.1. Выплата пенсии за выслугу лет производится бухгалтерией Администрации за счет средств бюджета муниципального образования Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

3.2. Выплата пенсии за выслугу лет производится за текущий месяц путем перечисления на расчетный счет заявителя в отделении Сбербанка РФ по месту жительства согласно личному заявлению.

3.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается на основании постановления Главы муниципального образования в случаях:

1) обнаружения обстоятельств и документов, опровергающих достоверность сведений, представленных заявителем (получателем пенсии за выслугу лет) в подтверждении права на пенсию за выслугу лет;

2) прекращение выплаты пенсии, указанной в части 3 статьи 2 Областного закона, получателю пенсии за выслугу лет;

3) смерти получателя пенсии за выслугу лет или признания его в установленном федеральным законодательством порядке умершим или безвестно отсутствующим.

3.4. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором:

1) обнаружены обстоятельства и документы, указанные в подпункте 1 пункта 3.4 настоящего Положения;

2) наступили обстоятельства, указанные в подпунктах 2, 3 пункта 3.3. настоящего Положения.

3.5. Сумма пенсии за выслугу лет, излишне выплаченная получателю пенсии за выслугу лет вследствие его злоупотребления, возмещается получателем пенсии за выслугу лет на счет Администрации, а в случае его несогласия взыскивается Администрацией в судебном порядке.

3.6. Наследование начисленных, но не выплаченных получателю в связи с его смертью сумм пенсии за выслугу лет осуществляется в соответствии с федеральным законодательством.

#### **4. Финансирование расходов на выплату пенсии за выслугу лет, учет и отчетности за произведенные расходы**

4.1. Финансирование расходов на выплату пенсии производится Администрацией из бюджета муниципального образования Воргинского сельского поселения Ершичского района Смоленской области.

4.2. Бухгалтерия Администрации представляет Главе муниципального образования в установленные сроки:

- отчет о расходовании денежных средств на выплату пенсии за выслугу лет;

- отчет о численности получателей пенсии за выслугу лет, об общих суммах назначенных и выплаченных пенсий по форме, утвержденной Главой муниципального образования.

#### **5. Дополнительные условия**

5.1. Лицо не имеет право на одновременное получение пенсии за выслугу лет в соответствии с Областным законом и ежемесячной доплаты к государственной пенсии либо пенсии за выслугу лет в соответствии с муниципальными правовыми актами.